

Dekret Nr. **132** vom 31.08.2023

22.01./cr/ss/rn

Genehmigung zur Benützung von Turnhallen und Sportanlagen im Sinne des D.LH. vom 7. Jänner 2008, Nr. 2

Turnhalle: **GS Rabland**

Nach Einsichtnahme

in das Dekret des Landeshauptmanns vom 7. Jänner 2008, Nr. 2, »Verordnung über die Benützung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen der Schulen für außerschulischen Tätigkeiten«;

in das Ansuchen des Vereins/der Organisation **ASV Partschins Raiffeisen – Sektion Ski – Frau Eder Michaela** vom 12.06.2023 welches als wesentlicher Bestandteil diesem Dekret beigelegt ist;

Festgestellt, dass die Voraussetzungen für eine Vergabe gegeben sind;

Festgestellt, dass die Verfügbarkeit der angeforderten Turnhalle gegeben ist;

verfügt die Schulführungskraft

- 1) für die im beigelegten Antrag angeführte Organisation die Benutzung der in der Benutzerordnung angeführten Räumlichkeiten zu genehmigen;
- 2) den Antrag und die Benutzerordnung, die diesem Dekret beigelegt sind, zu folgenden von der Kommission festgelegten Zeiten zu genehmigen;

Tag	Uhrzeit	Tätigkeit	Zeitraum
Dienstag	19.00 – 21.30	Skigymnastik	03.10.2023 – 30.01.2024



- 3) für die in der Benutzerordnung angeführten Räumlichkeiten sind folgende Rückvergütung der Spesen bzw. Kautionen vom Antragsteller/von der Antragstellerin zu entrichten und mittels Online-Zahlung pagoPA an den SSP Algund zu überweisen:

Spesen:	befreit	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	wenn »nein«, Höhe der Gebühr			
	1 Zahlung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Anzahl Raten	--	Betrag Rate	--
Kaution:	entrichtet	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Höhe Kaution	--	Art Kaution	--
Bankverbindung der Schule:		Raika Algund – IBAN IT 50 D 08112 58460 000300391000				

- 4) die Kaution und die festgelegte Rückvergütung der Spesen sind im Voraus zu entrichten. Bei Ratenzahlung, ist die erste Rate im Voraus und der Rest in gleichen Raten in Abständen von jeweils zwei Monaten zu entrichten. Die Spesen decken nur die Kosten für Beleuchtung, Heizung, Reinigung, Überwachung und Wartung.
- 5) Die Benutzerordnung muss unterschrieben und innerhalb einer Woche, auf jeden Fall vor der Benutzung der Räumlichkeiten, an die Schule zurückgeschickt werden.
- 6) Dieses Dekret gilt gleichzeitig als Mitteilung für den/die Antragsteller/in.

Veröffentlichung vom 31.08.23 bis 14.09.23.

Die Schulführungskraft

Carlotte Ranigler